附件 1

高校人文社科系统使用说明

1.系统登录。已有申报研究项目的申报者使用本人身份证号码登录，密码为身份证号码后 6 位。新申报者首先进行“系统”注册，由学校科研部门审核后，使用本人身份证号码登录，密码为身份证号码后 6 位。

2.项目申报。申报者根据系统提示进行操作。提交成功后，自行在线打印《江西省高校人文社会科学研究项目申请评审书》（以下简称《申请评审书》），交所在单位科研管理部门审核。

3.项目推荐。学校科研部门对本校申报项目进行审核把关。通过系统推荐成功后，在线打印《江西省高校人文社会科学研究项目申报一览表》（以下简称《申报一览表》）。科研部门加入微信群“江西高校社科群”（二维码见文末），将择期公布密码，每校限 1 人。管理员登录系统第一时间修改密码，否则将被系统禁用。

4.网报说明。为确保项目申报质量、树立良好的学风，系统对申报条件 1 至 5 作了限制、设置了查重功能，如出现被限制申报情况，请认真对照查找原因。

因系统处在试用阶段，建议使用谷歌浏览器（chrome），

如遇技术问题请加入QQ群“江西高校社科系统技术群”，群号：837186650，向技术人员咨询反馈。